



Plats och tid	Lektionssalen, brandstationen Skövde, kl. 08:30-10:40		
Beslutande	Johan Ask Kenneth Svensson Anders Bredelius Jan Hanna Lars Gezelius Linn Brandström Hilkka Eskelinen Peter Ingvarsson Petter Johansson Jan Hassel	Skövde Lidköping Mariestad Tibro Vara Töreboda Karlsborg Essunga Grästorp Gullspång	Ordförande

Ersättare	Ulrica Johansson	Skövde
-----------	------------------	--------

Övriga deltagande Redovisas på sida 2.

Utses att justera Linn Brandström  
Justeringsstid 2024-04-26

**Underskrifter** **Protokollet har justerats med digital signering**

Sekreterare	Johannes Svensson	Paragrafer	§§ 20-36
Ordförande	Johan Ask		
Justerande	Linn Brandström		

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Räddningstjänsten Skaraborg Direktion		
Sammanträdesdatum	2024-04-25		
Anslagsdatum	2024-04-26	Anslag tas ner	2024-05-18
Förvaringsplats för protokollet	Brandstationen, Skövde		
Underskrift	Madelene Wallenius		



Övriga deltagande

Daniele Coen  
Joakim Ramåker  
Robert Zeidlitz  
Johannes Svensson  
Jonas Dahlin  
Mats Johansson

Tf Förbundschef  
Stabschef  
Räddningschef  
Avdelningschef  
Enhetschef  
Personalrepresentant



## Innehåll

D § 20	Val av justerare .....	4
D § 21	Godkännande av dagordning .....	5
D § 22	Anmälan av presidets protokoll.....	6
D § 23	Personalredovisning helår 2023 .....	7
D § 24	Beslut rambudget 2025, plan 2026-2027 .....	8
D § 25	Ny förbundschef - lägesbild .....	9
D § 26	Samverkan RäddsamVG operativa förstärkningsresurser .....	10
D § 27	Lägesbild utveckling Trygghetscentralen .....	11
D § 28	Faktura VGR, lägesbild.....	12
D § 29	Bokslut – årsredovisning 2023.....	13
D § 30	Fördjupad information FIP Grästorp .....	14
D § 31	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning .....	15
D § 32	Anmälningar olyckor/tillbud/riskobservationer .....	17
D § 33	Anmälningssärenden.....	18
D § 34	Informationsärenden.....	19
D § 35	Övrigt .....	22
D § 36	Avslutning .....	23



## **D § 20**            **Val av justerare**

### **Beslut**

Linn Brandström utses, jämte ordförande, till att justera dagens protokoll.



## **D § 21            Godkännande av dagordning**

### **Beslut**

Dagordningen fastställs i enlighet med upprättat förslag.



## **D § 22            Anmälan av presidiets protokoll**

### **Beslut**

Protokollet från sammanträdet med Räddningstjänsten Skaraborgs presidie från 2024-03-21 anmäls och läggs till handlingarna.



## **D § 23                    Personalredovisning helår 2023**

### **Beslut**

Direktionen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### **Bakgrund**

Redovisning av personalnyckeltal för sjukfrånvaro, extern personalomsättning, årsarbeten med övertid/mertid samt månadsanställda för helår 2023.

Beskrivning personalnyckeltalen:

- Total sjukfrånvaro i % - Visar utvecklingen av den totala sjukfrånvaron i förhållande till den totalt arbetade tiden i procent under aktuell period. Avser samtliga anställda såväl månads- som timavlönade på alla avtal.
- Extern personalomsättning – Visar utvecklingen av antalet avgångar per månad två år tillbaka i tiden. Endast tillsvidareanställda heltid.
- Årsarbeten med övertid/mertid – Visar utvecklingen av övertid per månad två år tillbaka i tiden.
- Antal månadsanställda – Visar utvecklingen av antalet månadsanställda per månad två år tillbaka i tiden.

### **Underlag**

- Uppföljning personalnyckeltal RS 2023-dec



## **D § 24            Beslut rambudget 2025, plan 2026-2027**

### **Beslut**

Direktionen beslutar att fastställa redovisad rambudget 2025, plan 2026-2027.

### **Bakgrund**

Förbundschefen har tillsammans med ledningsgruppen och förbundsekonomen arbetat fram ett rambudgetförslag utifrån de styrningar och inriktningar budgetberedningsutskottet gav vid sammanträdet 11 januari. Förslaget bygger på beslutad budget 2024 med plan 2025-2026 utan ytterligare uppräknig.

### **Underlag**

- Förslag rambudget 2025\_plan 2026-2027





## **D § 25            Ny förbundschef - lägesbild**

### **Beslut**

Direktionen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### **Bakgrund**

Presidiet informerar direktionen om lägesbilden av rekryteringsprocessen gällande ny förbundschef.



## **D § 26 Samverkan RäddsamVG operativa förstärkningsresurser**

### **Beslut**

Direktionen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### **Bakgrund**

Inom ramen för Räddsam VG har under ett antal år funnits en riktlinje som hanterar hur räddningstjänstorganisationerna och ledningssystemen ska hantera hjälp till varandra. Systemet är väl dokumenterat och beprövat vid verkliga händelser. Riktlinjen har under 2023 varit föremål för revidering. Anledningen till revideringen är att räddningstjänstorganisationerna har sett en möjlighet till effektivisering av hanteringen. Hittills har det fungerat så att den hjälpsökande organisationen har ringt hjälpgivande organisations vakthavande befäl för att ställa frågan om hjälp kan ges.

I nuvarande skrivning ger RS och övriga ledningssystem möjligheten till hjälpsökande organisation att larma vissa förutbestämda resurser utan att ställa frågan. Samtalet till hjälpgivande organisation tas efter att larmning har skett. Detta ska dock inte jämföras med konceptet Dynamisk resurshantering som RS, hittills, inte ansett varit aktuellt. Riktlinjen kommer gälla tills vidare men kommer utvärderas över tid och uppmärksammas det att systemet missnyttjas kommer riktlinjen revideras igen. Respektive räddningschef äger rätten att på egen begäran ändra rutinerna.

### **Underlag**

- Riktlinjer för förstärkningsresurser Räddningstjänsterna Västra Götaland och Halland



## **D § 27            Lägesbild utveckling Trygghetscentralen**

### **Beslut**

Direktionen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### **Bakgrund**

Räddningstjänsten Skaraborg har ombetts att starta upp en Trygghetscentral i Mariestads kommun (Trygghetscentral Norr).

Mariestads kommun har fattat nödvändiga politiska beslut för att fortsätta planera för en Trygghetscentral i räddningstjänstens regi för Mariestads kommun. Mariestads kommun har inkommit med skriftlig förfrågan om räddningstjänsten kan utöka organisationen med en Trygghetscentral i Mariestad. Föreslagen lokal är på sjukhuset i Mariestad.

Nästa steg för Räddningstjänsten Skaraborg är att teckna avtal med Mariestads kommun, i första hand avtal för uppbyggnadsfasen. Arbeta med att se över den interna organisationen i räddningstjänsten samt genomföra risk- och konsekvensanalys pågår.

När ovanstående är klart kan den nya trygghetscentralen startas. Efter att trygghetscentralen är igång kommer information skickas ut till övriga medlemskommuner om att vi startat ytterligare en trygghetscentral inom förbundet. Längre fram, när vi är redo för det, samt har kapacitet för det kommer fler medlemskommuner erbjudas möjlighet att ansluta sig till någon av våra trygghetscentralen.

Arbetet med utveckling av Trygghetscentral Norr görs inom räddningstjänsten av Daniele Coen, Jonas Dahlin och Johannes Svensson. Avtal för uppbyggnadsfasen av verksamheten i Mariestad är signerat och klart.



## D § 28 Faktura VGR, lägesbild

### Beslut

Direktionen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Bakgrund

SUAB (Simulerad utryckningsförarutbildning av blåljuspersonal) är ett projekt som startade augusti 2020 som förbundet (vid den tiden Räddningstjänsten Östra Skaraborg) genomförde tillsammans med Ambulansen Skaraborgs Sjukhus och Ambulansen Sahlgrenska Universitetssjukhuset.

Projektet finansierades av ESF (Europeiska Socialfonden) samt att respektive organisation medfinansierade projektet med personaltid. Begreppet medfinansiering innebär att enligt vad man åtagit sig, genomföra övningar/utbildningar där den sammanlagda tiden sedan räknas om i pengar.

Projektets totala budget: 6 Mkr

Syftet med projektet var att skapa effektiv möjlighet för personal som framför utryckningsfordon att öva i realistisk och säker miljö samt att öka säkerheten och förståelsen för framförande av utryckningsfordon i pressade situationer.

Efter avslutat projekt har Ambulansen Skaraborgs Sjukhus genom beslut av ESF avkrävt återbetalning av det som saknats i gemensam medfinansiering (arbetstid av bl. annat förbundet). Ambulansen Skaraborgs Sjukhus överklagade beslutet från ESF med huvudmotivering att övnings- och utbildningstid hade genomförts i den omfattning som medfinansiering angett, men att problem med inloggning gjort att systemet ej registrerat all tid. ESF avslog överklagan och Ambulansen Skaraborgs Sjukhus valde då att betala den summa som avkrävdes.

Ambulansen Skaraborg Sjukhus har därefter via fakturering avkrävt förbundet för den del av återbetalningen som förbundet åtagit sig genom medfinansieringsintyg undertecknat av Robert Zeidlitz, men som ej har utförts/registrerats, vilken uppgår till ca. 480 tkr.

I den dokumentation som begärts framgår att företrädare för Ambulansen Skaraborgs Sjukhus under tid som projektet pågick har påtalat risken för återbetalningsskyldighet om inte åtagande enligt medfinansieringsintyget utförs. Fakturan är betald och belastar resultat för verksamhetsår 2023.

### Underlag

- Beslut projekt SUAB 2020-05-19
- Intyg VGR-projekt
- Mejlkonversation 1
- Mejlkonversation 2



## D § 29 Bokslut – årsredovisning 2023

### Beslut

Direktionen att notera informationen samt att förbundet därefter delger medlemskommunerna årsredovisning 2023 tillsammans med tillhörande underlag, samt

Presidiet skickar med tjänstepersoner på RS att omhändertaga verksamhetsmål som är kopplade till god ekonomisk hushållning som presenteras i Räddningstjänsten Skaraborgs verksamhetsplan 2025.

### Bakgrund

Den 21 mars genomfördes revisionsmöte gällande Räddningstjänsten Skaraborgs årsredovisning 2023. På uppdrag av revisorerna i Räddningstjänsten Skaraborg har KPMG granskat förbundets årsredovisning för räkenskapsåret 2023. Uppdraget ingår som en obligatorisk del av revisionsplanen för år 2023. KPMG:s uppdrag är att granska årsredovisningen i syfte att ge revisorerna ett tillräckligt underlag för revisionsberättelsen.

Förbundets revisorer har enligt kommunallagen 12 kap bedömt att resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som Direktionen beslutat. Revisorerna bedömning är att:

- Årsredovisningen i allt väsentligt har upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed
- De finansiella målen för god ekonomisk hushållning uppfylls
- De sakas verksamhetsmässiga mål som mäts emot god ekonomisk hushållning. Vi rekommenderar direktionen att framåt också välja ut verksamhetsmål som ingår i bedömningen av god ekonomisk hushållning.

### Underlag

- Årsredovisning 2023 - Fastställd 240229
- Protokollsutdrag D § 12 Räddningstjänsten Skaraborgs årsredovisning 2023
- Yttrande bokslut 2023, Räddningstjänsten
- Rapport granskning av bokslut och årsredovisning 2023
- Revisorernas bedömning årsredovisning 2023, Räddningstjänsten
- Uttalande från RS Revision 2023



## **D § 30            Fördjupad information FIP Grästorp**

### **Beslut**

Direktionen beslutar att notera informationen, samt

att uppdra åt förbundschefen att utreda förutsättningarna för implementering av FIP inom förbundet och återredovisa detta vid Direktionens sammanträde i juni 2024.

### **Bakgrund**

Den 27 februari genomfördes ett möte mellan och avdelningschef RiB/Värn Johannes Svensson och Eva Dahl, kommundirektör i Grästorps kommun. Hon hade fått i uppdrag av sina politiker, utifrån information om FIP på ett RS direktionsmöte, att informera sig om detta skulle kunna vara intressant för Grästorps kommun att införa. Med på mötet med var även brandingenjör Rasmus Frid som presenterade hur resan gått samt utvärdering efter 18 månader av FIP i Karlsborg. Mötet uppfattades positivt och Kommundirektören skulle ta med sig och redovisa för KS i Grästorp.

Den 11 mars informerade Kommundirektören att Grästorps kommun fattat beslut i KS om att gå vidare med ambitionen att införa FIP i Grästorp med önskemål om uppstart från 2025. De meddelar även att de behöver fatta ytterligare beslut angående finansiering. RS avser, om direktionen så anser, att gå vidare och utreda förutsättningarna för implementering av FIP i förbundet.



## D § 31 Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

### Beslut

Direktionen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Bakgrund

Redovisning av verksamhet- och ekonomiuppföljning för perioden februari och mars 2024.

#### Verksamhetsuppföljning

##### Händelser under februari månad 2024

Händelsetyp	Brand i byggnad	Brand i terräng	Övrig brand	Trafikolycka	Utsläpp farligt ämne	IVPA	Automat larm	Övrigt	Totalt RS
Antal händelser	23	-	13	23	5	14	83	40	<b>201</b>

Vaktstående befäl/ LLB	Totalt
Medlyssning där utryckning inte behövdes	<b>103</b>

##### Händelser under mars månad 2024

Händelsetyp	Brand i byggnad	Brand i terräng	Övrig brand	Trafikolycka	Utsläpp farligt ämne	IVPA	Automat larm	Övrigt	Totalt RS
Antal händelser	25	3	7	9	1	20	57	16	<b>138</b>

Vaktstående befäl/ LLB	Totalt
Medlyssning där utryckning inte behövdes	<b>55</b>

#### Ekonomiuppföljning t.o.m mars 2024

Räddningstjänsten (exkl. Trygghetscentralen)	Utfall ack 2403	Budget Ack 2403	Avvikelse
Kommunbidrag	44 237	44 237	-
Intäkter	4 621	3 257	1 364
Personalkostnader	- 31 164	- 33 298	2 134
Pensionskostnader	- 2 643	- 2 643	-
Driftkostnader	- 8 312	- 7 367	- 945
Kapitalkostnader (avskrivningar)	- 2 336	- 2 425	89
Finansiella kostnader/intäkter	2 106		2 106
<b>Resultat</b>	<b>6 509</b>	<b>1 761</b>	<b>4 748</b>
Värdepappersförändring	- 2 106		
<b>Balanskravsresultatet</b>	<b>4 403</b>	<b>1 761</b>	<b>2 642</b>
<b>Trygghetscentralen</b>	<b>Utfall ack 2403</b>	<b>Budget Ack 2403</b>	<b>Avvikelse</b>
Intäkter	2100	2863	- 763
Personalkostnader	- 2308	- 2425	117
Driftkostnader	- 292	- 322	30
<b>Resultat</b>	<b>- 500</b>	<b>116</b>	<b>- 616</b>



***Uppföljningskommentarer:***

Intäkterna för räddningstjänsten under perioden är högre än budget, vilket bland annat beror på erhållna projektmedel, automatlarm, restvärdesräddning, myndighetsutövning med mera.

Personalkostnaderna för räddningstjänsten under perioden är lägre än budget, vilket bland annat beror på vakanta tjänster, frånvaro samt att budgeten är anpassad för löneöversyn 2024 som inte är klar än.

Driftkostnaderna för räddningstjänsten under perioden är högre än budgeten, vilket bland annat beror på ökade kostnader för IT-tjänster, fördelning av läkarundersökningar under året, fördelning av inköp och periodisering av vissa kostnader.

Prognosen för helåret är att finansiellt mål om ett överskott för räddningstjänsten som minst uppgår till 500 tkr kommer att uppnås.

Intäkterna för Trygghetscentralen under perioden är lägre än budget, vilket beror på hur fakturering sker i förhållande till periodisering.

Prognosen för helåret är att finansiellt mål om ett överskott för Trygghetscentralen som minst uppgår till 250 tkr kommer att uppnås.

**Underlag**

- Verksamhetsuppföljning februari 2024
- Verksamhetsuppföljning mars 2024





## D § 32 Anmälningar olyckor/tillbud/riskobservationer

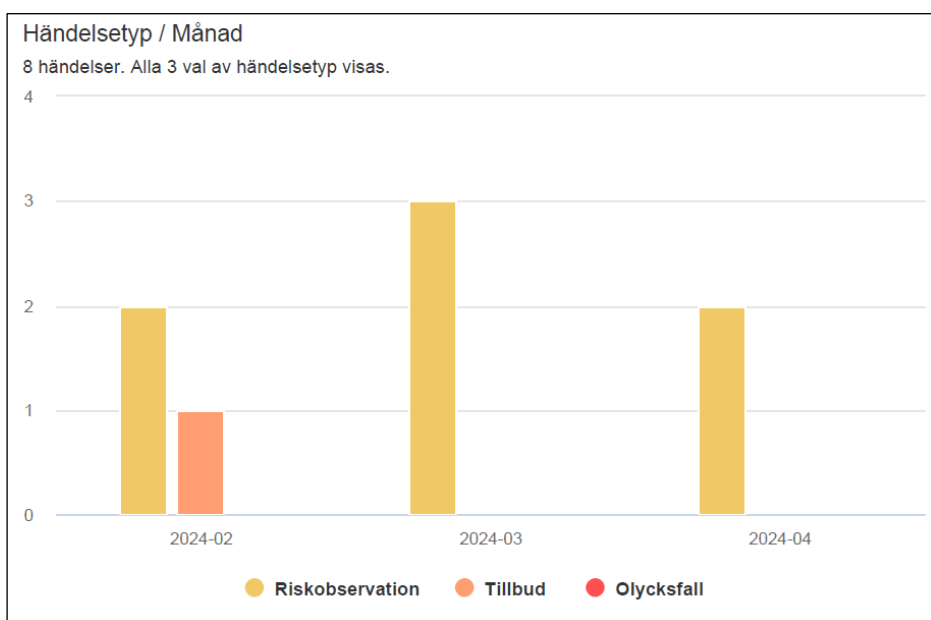
### Beslut

Direktionen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Bakgrund

Redovisning av 8 IA-anmälningar mellan perioden 2024-02-16-2024-04-10

- 7 st Riskobservationer
- 1 st Tillbud



### Underlag

- Händelserapport IA 2024-02-16-2024-04-10



## **D § 33            Anmälningssärenden**

### **Beslut**

Direktionen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### **Bakgrund**

Det har inte inkommit några anmälningssärenden från medlemskommunerna som kan redovisas vid detta direktionsmöte.



## D § 34 Informationsärenden

### Beslut

Direktionen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

### Bakgrund

#### 1. Arbetstidens förläggning

Det nya schemat, för medarbetare som omfattas av Bilaga R till Allmänna bestämmelser, har nu varit i drift sedan 2024-01-29. Vi kan redan nu konstatera påverkan på både medarbetare och verksamhet. Påverkan på medarbetare varierar från medarbetare till medarbetare. När det gäller påverkan på verksamhet kan vi bland annat konstatera att det går åt mer tid för personalplanering, att möten där deltagare från samtliga operativa grupper ska medverka samtidigt inte går att genomföra på samma sätt som förut samt att akuta vakanser i utryckningsverksamheten är svårare att hantera inom ramen för tillgängliga medarbetare i dagtidsveckan. Det har även förekommit tillfällen där planerad verksamhet (*ej operativ utryckningsverksamhet*) har fått skjutas på eller ställas in till förmån för att täcka vakanser i utryckningsverksamheten. En del i hanteringen av påverkan av det nya schemat är att skapa bättre förutsättningar i planeringsarbetet för schemat, ex. genom utökat systemstöd.

För att kunna analysera påverkan av det nya schemat på medarbetare och verksamhet över tid och dra slutsatser av påverkan analyseras, på veckobasis, olika faktorer i schemat som ex. övertidsuttag, osv. Det går inte att dra några slutsatser från det statistiska underlaget i nuläget då tiden med det nya schemat är för kort.

#### 2. Lägesbild enhet Brandskyddskontroll

Enhet brandskyddskontroll är skapad och enhetschef har rekryterats som startade sin tjänst 2024-04-15. Till tjänsten inkom totalt 14 ansökningar varav fyra gick vidare till intervju. Enhetschef för enheten blev Andreas Jåtby som har arbetat inom organisationen sedan 2016 som brandinspektör. Andreas har lång erfarenhet inom området sotning och brandskyddskontroll genom att tidigare ha drivit företag inom sotning- och brandskyddskontrollsbranschen samt byggt upp den brandskyddskontrollsverksamhet vi har inom förbundet idag i det västra området tillsammans med övriga medarbetare.

Andreas håller nu på att introduceras i sin nya tjänst men har samtidigt fått påbörja en del av de uppgifter som behöver göras för att fortsätta arbetet med den nya enheten som exempelvis rekrytering av brandinspektörer, upphandling av sotningsentreprenör, osv.

Rekrytering av brandinspektörer pågår och annons ligger ute med sista ansökningsdag 2024-05-05.

#### 3. Rekrytering enhet Samhällsskydd

Rekrytering av två handläggare till enhet samhällsskydd har genomförts och är den första delen i den beslutade utökningen av enheten som sker genom rekrytering av två handläggare per år 2024, 2025, 2026 och 2027. Till tjänsterna inkom totalt sju ansökningar varav fyra gick vidare till intervju. Av de intervjuade anställdes Michaela Logård och Emil Ek som båda startar sina tjänster efter sommaren 2024. Michaela



kommer utgå från brandstation i Skövde och Emil kommer utgå från brandstation i Mariestad.

#### 4. Räddningstjänstens ledningskonferens vår 2024 23-24 maj

RäddsamVG bjuder in politiker, förbundschefer, räddningschefer, avdelningschefer inom räddningstjänsten till en ledningskonferens 23–24 maj.

I år är det Alingsås och Vårgårda Räddningstjänstförbund som ansvarar för konferensen. Vårkonferensen är två dagar och dagarna kommer att aktualisera framtiden inom räddningstjänsten i Sverige och RäddsamVG. Temat för årets ledningskonferens är Räddningstjänst i en turbulent omvärld.

Presidiet tillsammans med tjänstepersoner från RS deltar.

#### 5. Lägesbild avtalsrörelsen 2024

Sobona och SKR har tecknat nya ettåriga kollektivavtal med Allmän kommunal verksamhet (AKV, bl.a. Vision & Ledarna), med Kommunal och med AkademikerAlliansen (bl.a. Sveriges Ingenjörer) vars avtal löper tillsvidare.

Avtalet med AKV respektive Kommunal följer industrins märke för löneökningar på 3,3 procent, medan avtalet med AkademikerAlliansen fortsatt är utan angiven nivå. AKV:s procentsats 3,3 % gäller för alla utom chefer, chefer har fortsatt ingen angiven nivå.

Avtalsperioden för kollektivavtalet "Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för räddningstjänstpersonal i beredskap" (RiB 22) mellan Sobona och SKR samt Svenska Kommunalarbetareförbundet (Kommunal), Brandmännens Riksförbund (BRF) och Vision löper från 1 maj 2022 till 30 april 2024. Med anledning av att avtalsperioden närmar sig sitt slut har SKR/Sobona mottagit uppsägningar ifrån samtliga motparter. Förhandlingarna har inletts och ambitionen är att ett nytt avtal ska tecknas i samband med avtalsperiodens slut och träda i kraft 1 maj 2024. Kommunal och BRF har inkommit med yrkanden inför förhandlingarna om ett nytt avtal.

#### 6. Branschorganisation för räddningstjänst

Förbundet har medverkat på ett möte gällande förutsättningar för att bilda en branschorganisation för Sveriges räddningstjänster. Ett antal representanter för kommunal räddningstjänst har tagit initiativ till att utreda förutsättningarna för att bilda en branschorganisation. Vid aktuellt möte presenterade utredaren innehållet i sin utredning och deltagarna fick diskutera förutsättningarna för ett branschråd. Det finns både fördelar och nackdelar med ett branschråd och diskussionerna är i ett tidigt skede så det är fortfarande oklart vilken väg det hela tar. Förbundet följer processen och lyssnar in läget och återkopplar med mer information till Direktionen när det finns tillgängligt.

#### 7. MSB:s tillsyn av förbundets ledningssystem

MSB har genomfört del tre av tillsynen av förbundets ledningssystem. Del ett bestod i att räddningstjänsten fick svara på ett antal frågor kring ledningssystemets uppbyggnad. Del två genomfördes som ett digitalt dialogmöte där förbundet fick utveckla de svar som lämnats på frågorna i del ett. Del tre genomfördes i diskussionsforum utifrån två givna scenarier.



MSB har ännu inte tagit ställning till resultatet av genomförd tillsyn utan är nu i en analysfas av den information de fått från de nio ledningssystem som granskats ytterligare.

Förbundets uppfattning efter tillsynen är att de flesta frågor MSB haft kretsar kring dimensionering med endast ett vakthavande befäl i tjänst under kvällar, nätter och helger. En återkoppling från MSB kommer senast under tidig höst men i bästa fall innan semestern.

#### **Underlag**

- Program RäddsamVG ledningskonferens vår 23-24 maj



## D § 35      Övrigt

1. Förbundets presidie 2024 utgörs av ordförande Skövde, 1:e vice ordförande Mariestad, 2:e vice ordförande Töreboda och 3:e vice ordförande Hjo.  
  
1:e ersättare i presidiet är Lidköping, 2:e ersättare är Karlsborg och 3:e ersättare är Essunga. Vid förhinder att närvara ansvarar ledamot själv att kalla sin ersättare.
2. Diskussion om att kommunen är en stor arbetsgivare och bör möjliggöra för RiB-anställningar. Ledamöter får med uppgiften att ta med det till hemkommunerna och informera.
3. Diskussion angående krav på att tillgänglighetsanpassa dokument.
4. Diskussion angående förfarande vid eldning.



## **D § 36          Avslutning**

Nästa möte är med Presidiet 23 maj via Teams samt Grand Hotel Alingsås.



Detta dokument är digitalt signerat och har elektroniska underskrifter

---

För att kontrollera och verifiera alla elektroniska underskrifter,  
använd tjänsten <https://validate.ciceron.cloud>

**Applikation**

Ciceron Document Signer 1 - PROD (backa2) 2.0.5.0 [TS-Sign]